

# Komenda Powiatowa Policji w Świebodzinie

---

<http://bip.swiebodzin.kpp.policja.gov.pl/075/ewidencje-i-rejestry/14323,EWIDENCJE-I-REJESTRY.html>  
2024-04-20, 15:51

## EWIDENCJE I REJESTRY

---

Komórki organizacyjne Komendy Powiatowej Policji w Świebodzinie zgodnie z § 5 ustęp 1 Zasad pracy kancelaryjnej, stanowiących załącznik do decyzji numer 16/2009 Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wielkopolskim z dnia 27 stycznia 2009 roku w sprawie zasad pracy kancelaryjnej w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wielkopolskim i jednostkach Policji nadzorowanych przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wielkopolskim (z późniejszymi zmianami), w celu zapewnienia prawidłowego obiegu dokumentów jawnych prowadzą następujące urzędnictwa ewidencyjne: rejestr teczek, dokumentów, dzienników i ksiąg ewidencyjnych; dziennik korespondencyjny; dziennik podawczy; ksiągkę doręczeń przesyłek miejscowych; dziennik przepisów. Ponadto, zgodnie z § 5 ustęp 2 cytowanych zasad „w celu usprawnienia bieżącej pracy można prowadzić inne urzędnictwa ewidencyjne”.

Wykazy prowadzonych przez komórki organizacyjne Komendy Powiatowej Policji w Świebodzinie jawnych, pomocniczych urzędów ewidencyjnych.

Jednoosobowe Stanowisko do spraw Prezydialnych

- Ewidencja przepisów;
- Rejestr dzienników, ksiąg ewidencyjnych i teczek;
- Książki doręczeń przesyłek miejscowych;
- Wykazy przesyłek nadawanych za pośrednictwem Poczty Polskiej;
- Wykazy przesyłek wysłanych i otrzymanych za pośrednictwem poczty specjalnej KWP;
- Rejestr wydanych zaświadczeń;
- Rejestr pieczęci i stempli;

## Wydział Kryminalny

- Dziennik telegramów;
- Rejestr postępowań sprawdzających i odmów wszczęcia postępowania;
- Alfabetyczny wykaz osób podejrzanych;
- Alfabetyczny wykaz osób pokrzywdzonych;
- Dziennik stanowiska komputerowego Ochrony Danych Niejawnych (ODN);
- Księga dowodów rzeczowych / przedmiotów rzeczowych - depozyt magazynu dowodów rzeczowych;

## Wydział Prewencji

- Książka dyspozytora;
- Książka przebiegu służby;
- Książka służby;
- Książka odpraw i rozliczenia służby zewnętrznej;
- Książka ewidencji kluczy;
- Dziennik ewidencji telegramów;
- Książka wydania broni z pododdziału;
- Książka broni przyjętej do depozytu;
- Książka ewidencji osób umieszczonych w pomieszczeniu dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia;
- Książka przebiegu służby w pomieszczeniu przeznaczonym dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia;
- Książka wizyt lekarskich;
- Książka wydanych zleceń lekarskich;
- Książka wezwań do zapłaty za pobyt w areszcie;
- Książka kontroli wewnętrznej;

- Rejestr kontroli zewnętrznych;
- Rejestr zabezpieczonych motorowerów i rowerów;
- Rejestr interwencji pirotechnicznych;
- Rejestry badań przeprowadzonych urządzeniem elektronicznym do badania na zawartość alkoholu w wydychanym powietrzu ALCO-SENSOR;
- Rejestr wydania alkosensorów;
- Rejestry pobrania ALCO BLOW;
- Rejestr pobrania Ręcznego Miernika Prędkości ISKRA;
- Rejestr wydawanych/ przyjmowanych do służby Mobilny Terminal Nasobny;
- Rejestr wydawanych/ przyjmowanych do służby radiotelefonów;
- Rejestr pobrania laserowego miernika prędkości;
- Rejestr pobranych kamizelek;
- Rejestr wydanych ampułek;
- Rejestr Dozoru Policji;
- Książka doręczeń przesyłek miejscowych;
- Książka kontroli spraw przydzielonych dzielnicowemu;
- Rejestr spraw o wykroczenia;
- Rejestr pojazdów zabezpieczonych do celów procesowych;
- Rejestr pojazdów zabezpieczonych do celów poza procesowych;

#### Wydział Ruchu Drogowego

- Rejestr kart Punktów Ruchu Drogowego, kart informacyjnych i wyroków;
- Rejestr kolizji drogowych;
- Rejestr postępowań administracyjnych;
- Rejestr notatników;

- Rejestr funduszu gwarancyjnego;
- Rejestr zatrzymanych dowodów rejestracyjnych.
- Rejestr pracy - Miernik prędkości ISKRA;

#### Jednoosobowe Stanowisko do spraw Kadr i Szkolenia

- Rejestr skierowań na badania lekarskie;
- Rejestr postępowań dyscyplinarnych;
- Rejestr rozkazów organizacyjnych;
- Rejestr rozkazów personalnych;
- Rejestr notatek z rozmów dyscyplinujących;
- Rejestr zezwoleń na dodatkowe zatrudnienie funkcjonariuszy i pracowników cywilnych Komendy Powiatowej Policji
- Rejestr komunikatów pracowników cywilnych;
- Rejestr rozkazów o wyróżnienia funkcjonariuszy Komendy Powiatowej Policji ;
- Rejestr czynności wyjaśniających;
- Rejestr postępowań wyjaśniających pracowników korpusu służby cywilnej;
- Rejestr skarg i wniosków;
- Rejestr listów i anonimów.
- Rejestr narad;

#### Zespół Finansów i Zaopatrzenia

- Dziennik rejestracyjny szkód ;
- Księga druków ścisłego zarachowania - mandaty karne, bloczki;
- Rejestr druków ścisłego zarachowania - depozyt bloczków mandatowych;
- Rejestr udzielonych zaliczek;
- Książka ewidencji wypadków i kolizji dotyczących służbowego sprzętu transportowego;

- Książka ewidencji indywidualnej sprzętu transportowego;
- Książka ewidencji sprzętu remontowo - gospodarczego i sprzętu przeciw pożarowego;
- Książka ewidencji sprzętu kwaterunkowego;
- Książka ewidencji działu mundurowego;
- Książka ewidencji techniki biurowej;
- Książka ewidencji sprzętu żywnościowego;
- Książka ewidencji techniki policyjnej;
- Książka ewidencji sprzętu kulturalno- oświatowego i sprzętu transportu;
- Książka ewidencji sprzętu - materiału w jednostce użytkującej sprzętu transportowego;
- Rejestr wydanych zaświadczeń do prowadzenia sprzętu transportowego stanowiącego własność Policji;
- Rejestr teczek pomocy finansowej na zakup lokalu mieszkalnego;
- Rejestr wydanych decyzji mieszkaniowych;
- Księga druków ścisłego zarachowania - bloczki pokwitowań;
- Księga druków ścisłego zarachowania - zezwolenia na wydanie pojazdu;
- Ewidencja sprzętu w użytkowaniu uzbrojenia;
- Ewidencja uzbrojenia.
- Ewidencja wydania kart FLOTA;

#### Zespół Łączności i Informatyki

- Książka ewidencji sprzętu łączności;
- Książka ewidencji sprzętu informatyki;

#### Jednoosobowe Stanowisko do spraw Ochrony Informacji Niejawnych

- Rejestr Akt Postępowań Sprawdzających;
- Rejestr Wydania Poświadczeń Bezpieczeństwa;
- Rejestr Decyzji o umorzeniu postępowania sprawdzającego;

- Rejestr wydanych decyzji o odmowie poświadczenia;
- Rejestr kontrolnych postępowań sprawdzających;
- Rejestr zaświadczeń o szkoleniu;
- Wykaz osób zatrudnionych;
- Dziennik ewidencji;
- Dziennik ewidencji wydanych materiałów kancelaryjnych;
- Dziennik ewidencji kopii, odpisów, wypisów, wyciągów i tłumaczeń;
- Rejestr dzienników, ksiąg ewidencyjnych i teczek (niejawnych);
- Książka doręczeń przesyłek miejscowych (niejawnych);
- Dziennik przepisów niejawnych Komendy Głównej Policji /Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji;
- Dziennik przepisów niejawnych Komendy Wojewódzkiej Policji/ Komendy Powiatowej Policji;
- Ewidencja osób upoważnionych i użytkowników końcowych do dostępu do Krajowego Systemu Informatycznego w Komendzie Powiatowej Policji;
- Rejestr wydanych upoważnień do dostępu do informacji wewnętrznych oznaczonych klauzulą "zastrzeżone";
- Rejestr wydanych upoważnień do przetwarzania danych osobowych.

## Metryczka

Data publikacji : 10.09.2012  
 Data modyfikacji : 30.08.2022

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
 Komenda Powiatowa Policji w Świebodzinie

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
 Dzienuć Przemysław

Osoba udostępniająca informację:  
 Dzienuć Przemysław KPP Świebodzin

Osoba modyfikująca informację:  
 Marcin Ruciński